

Servicii transport personal de tura si personal de zi la si de la locul de munca

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

ELECTROCENTRALE GALATI S.A.

Cod de identificare fiscala: RO16044852; Adresa: Strada: Smârdan, nr. 3; Localitatea: Galati; Cod NUTS: RO224 Galati; Cod postal: 800700; Tara: Romania; Persoana de contact: Sebastian-Cosmin Sava; Telefon: +40 236448305; Fax: +40 236448275; E-mail: secretariat@cetgalati.ro; Adresa internet: (URL) www.cetgalati.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii transport personal de tura si personal de zi la si de la locul de munca

Numar referinta: 1/2018

II.1.2) Cod CPV principal

60130000-8 Servicii de transport rutier specializat de pasageri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Servicii transport personal de tura si sefi de sectie la si de la locul de munca (lot 1) si Servicii transport personal de zi la si de la locul de munca (lot 2), conform caietului de sarcini anexat.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 373250 si 408056; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 2

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

1 Servicii transport personal de tura si sefi de sectie la si de la locul de munca

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 60130000-8 Servicii de transport rutier specializat de pasageri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galati

Locul principal de executare:

Traseele prevazute in caietul de sarciniTraseele prevazute in caietul de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii transport personal de tura si sefi de sectie la si de la locul de munca, conform caietului de sarcini anexat.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 284505 si 293547; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

II.2.1) Titlu

2 Servicii transport personal de zi la si de la locul de munca

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galati

Locul principal de executare:

Traseele prevazute in caietul de sarciniTraseele prevazute in caietul de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii transport personal de zi la si de la locul de munca, conform caietului de sarcini anexat.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 88745 si 114509; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare**III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Ofertantii / membrii asocierii / tertii sustinatori / subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței : Completare DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți și separat de asociați, subcontractanți și terți susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentării acestora;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării acestora;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

Administrator Judiciar:

- Sîrbu Anca Cristina
- Popoacă Oltița Felicia

și persoane din cadrul autorității contractante:

- Mustafa Sinan – Administrator Special
- Băltătescu Lucian-Cristinel – Director General
- Pîșu Tatiana – Director Economic
- Neșțianu Aneta Mihaela – Director Comercial
- Păun Carmen Elena – Consilier Juridic principal
- Stanciu Ion – Presedinte S.E.G.
- Tigoeanu Vasilica – șef Serv. Administrativ
- Sava Sebastian Cosmin - economist comp. Achizitii

Note:

- În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele emise în alta limbă trebuie să fie însoțite de o traducere autorizată în limba română.

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se solicită atât ofertantului cât și asociatului/subcontractantului/terțului susținător.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sunt urmatoarele:

- certificat constatator emis de ONRC;
- Licența comunitară pentru transport rutier de persoane eliberată de Autoritatea Rutieră Română, conform Ordinului nr. 980/2011 al Ministerului Transportului, Construcțiilor și Turismului, pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, valabilă la data limită de depunere a ofertelor - în copie cu mențiunea „Conform cu originalul” și stampilată
- declarație pe propria răspundere prin care ofertantul câștigător se obligă că până la data semnării acordului-cadru să obțină Licențe Copii Conforme pentru toate mijloacele de transport necesare derulării acordului cadru, eliberate de Autoritatea Rutieră Română. La data semnării acordului-cadru va prezenta copii ale acestor licențe, cu mențiunea „Conform cu originalul” și stampilată, Aceste documente urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile cuprinse în certificatul constatator sau în documentul echivalent trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare / atestare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) 1. Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, din care sa rezulte prestarea de servicii similare la nivelul unui contract sau maxim 3 contracte a caror valoare/valoare cumulata a fost de minim 70.000 lei pentru lotul 1 si minim 30.000 lei pentru lotul 2. Perioada de 3 ani se va raporta la data limita de depunere a ofertelor stabilita initial prin anuntul de participare, chiar daca ulterior initierii procedurii aceasta data va fi decalata. - Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- copii dupa certificate / documente / contracte / copii de pe parti relevante ale contractelor / recomandare / proces verbal de receptie emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau client beneficiar, din care sa rezulte prestarea de servicii similare la nivelul unui contract sau maxim 3 contracte a caror valoare/valoare cumulata a fost de minim 70.000 lei pentru lotul 1 si minim 30.000 lei pentru lotul 2.

Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.

Pentru echivalenta se va tine cont de cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de BNR.

2.) 2. Avizele medicale si psihologice ale conducatorilor auto si atestatele profesionale ale conducatorilor auto. - Prezentarea avizelor medicale si psihologice ale conducatorilor auto precum si a atestatorilor profesionale ale conducatorilor auto, in copie cu mentiunea „Conform cu originalul” si stampilate si vor fi valabile la data limita de depunere ofertelor.

3.) 3. Informații referitoare la personalul de specialitate (conducatori auto) de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant. - Prezentarea informațiilor referitoare la personalul de specialitate (conducatori auto) de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, respectiv un tabel cu conducatorii auto utilizati pentru derularea prezentului acord-cadru, care sa contina: nume si prenume, serie si numar act de identitate si forma de colaborare cu ofertantul (angajat, colaborator, etc.).

4.) 4. Informatii privind asocierea – daca este cazul.

În cazul asocierii de operatori economici în vederea depunerii unei oferte comune, cerintele privind situatia economica financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerintelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere prezentat. - Se va completa DUAE de catre fiecare operator asociat cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- acord de asociere semnat de catre membrii asocierii. Daca acordul de asociere este incheiat in alta limba decat limba romana se va prezenta si traducerea autorizata in limba romana.

In cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta documentele solicitate la Sectiunea III.2.1.

Acordul de asociere va trebui sa contina cel puțin urmatoarele informatii:

- asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executia integrala a contractului, la termen si în conditiile asumate prin acesta;

- liderului asocierii si membrii acesteia împreuna cu datele de identificare ale acestora;

- comunicările dintre autoritatea contractanta si membrii asocierii cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asocierii;

- partea/partile din contract care urmeaza sa fie îndeplinita/îndeplinite de fiecare asociat în parte, atat din punct de vedere procentual cat si al activitatilor pe care le îndeplineste fiecare asociat în parte.

5.) 5. Informatii privind subcontractantii - daca este cazul.

In cazul în care ofertantul are subcontractanti, acesta va cuprinde în oferta sa precizarea partii/partilor din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie îndeplinit. - Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- acordul/contractul de subcontractare

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Garanția de participare este de: 700 lei pentru lotul 1 și 300 lei pentru lotul 2. Perioada de valabilitate: minim 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor. Echivalența leu/valută se va face la cursul valutar BNR din ziua publicării anunțului de participare.

Se constituie conform art. 42 al. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul plății prin virament plata se poate face în contul: RO54 RZBR 0000 0600 1899 3088 – Raiffeisen Bank Galați.

Dovada constituirii garanției de participare se va încărca obligatoriu în SEAP (scanată și semnată cu semnatura electronică) până la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă, decât limba română, va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare în cuantum, formă și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire vor fi respinse.

Garanția de participare se va restitui conform art. 44 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului subsecvent, fără TVA.

Se constituie conform art. 46 al. (1) și (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Operatorul economic va preciza clar în oferta (formular 5) opțiunea aleasă dintre modalitățile de constituire a garanției de bună execuție.

Garanția de bună execuție se va restitui conform art. 48 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitație electronică: Da

Informatii suplimentare despre licitatie electronica:

Elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului repetitiv de ofertare: prețul total exprimat în lei, pentru fiecare lot. Nu există limite ale valorilor până la care elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului de ofertare poate fi îmbunătățit. Sistemul informatic va pune la dispoziția participanților la procesul repetitiv de ofertare informații referitoare la poziția pe care o ocupă în clasament. Nu se utilizează pasul de licitație. În cadrul licitației electronice ofertanții participanți nu pot decât să îmbunătățească ultima ofertă depusă. Numărul de runde ale licitației electronice: 1. Durata unei runde: o zi.

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locală: 03.09.2018 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie să fie valabilă până la: 03.12.2018

Durata în luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 03.09.2018; Ora locală: 15:00

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. ELECTROCENTRALE GALATI SA are sediul pe platforma ARCELOR MITTAL, accesul delegatilor cu autoturismul facându-se în urma unei solicitari scrise cu minim 24 de ore înainte. Aceasta va contine numele delegatului si numarul de înmatriculare al autoturismului, pentru a comunica aceste date catre ARCELOR MITTAL, în vederea aprobarii accesului pe poarta.

2. Versiunea electronica a DUAE se va putea accesa in vederea completarii de catre operatorii economici interesati la adresa: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>. Instructiunile privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

3. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor, entitatea contractanta (prin intermediul SEAP la sectiunea "Intrebari") va solicita ofertantilor sa posteze in SEAP o noua propunere financiara, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Ofertantii au obligatia de a respecta data si ora limita de depunere a noii propuneri financiare. Ofertele postate dupa data si ora notificata nu vor fi luate in considerare ramanand valabile cele deja inregistrate la finalul licitatiei electronice.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnscl.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016, actualizata.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Electrocentrale Galati - Compartiment Juridic

Adresa: Soseaua Smardan nr. 3; Localitatea: Galati (Galati); Cod postal: 800700; Tara: Romania; Telefon: +40 236448305; Fax: +40 236448275; E-mail: secretariat@cetgalati.ro; Adresa internet: (URL) www.cetgalati.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

21.08.2018